

INFORMATION PERSONNELLE

Remplacer par Nom(s) Prénom(s)

- Remplacer par numéro de rue, nom de rue, code postal, localité, pays
- Remplacer par numéro de téléphone Remplacer par numéro de portable
- Inscrire l'adresse(s) courriel
- Inscrire le nom du/des site(s) web personnel(s)
- Remplacer par type de service MI Remplacer par compte(s) messagerie

Sexe Indiquer sexe | Date de naissance jj/mm/aaaa | Nationalité Indiquer nationalité(s) | Religion Indiquer religion

POSTE VISÉ
PROFESSION
EMPLOI RECHERCHÉ
ÉTUDES RECHERCHÉES
PROFIL

Remplacer par le nom du poste visé / de l'emploi recherché / des études recherchées / votre profil (supprimer les intitulés non pertinents de la colonne de gauche)

EXPÉRIENCE
PROFESSIONNELLE

Remplacer par dates (de - à)

[Décrire séparément chaque expérience professionnelle. Commencer par la plus récente.]

Remplacer par la fonction ou le poste occupé

Remplacer par le nom et la localité de l'employeur (au besoin, l'adresse et le site web)

- Remplacer par les principales activités et responsabilités

Type ou secteur d'activité Remplacer par le type ou secteur d'activité

ÉDUCATION ET FORMATION

Remplacer par dates (de - à)

[Décrivez séparément chaque action. Commencez par la plus récente.]

Remplacer par la qualification obtenue

Inscrire le niveau du CEC (ou autre) le cas échéant

Remplacer par le nom et la localité de l'établissement d'enseignement ou de formation (au besoin le pays)

- Remplacer par la liste des principales matières couvertes ou compétences acquises

COMPÉTENCES
PERSONNELLES

Langue(s) maternelle(s)

Remplacer par votre/vos langue(s) maternelle(s)

Autre(s) langue(s)

Remplacer par la langue

Remplacer par la langue

COMPRENDRE		PARLER		ÉCRIRE
�couter	Lire	Prendre part à une conversation	S'exprimer oralement en continu	
Spécifier niveau	Spécifier niveau	Spécifier niveau	Spécifier niveau	Spécifier niveau
Remplacer par le nom du diplôme de langue. Spécifier le niveau s'il est connu.				
Spécifier niveau	Spécifier niveau	Spécifier niveau	Spécifier niveau	Spécifier niveau
Remplacer par le nom du diplôme de langue. Spécifier le niveau s'il est connu.				

Niveaux: A1/A2: utilisateur élémentaire - B1/B2: utilisateur indépendant - C1/C2: utilisateur expérimenté
[Cadre européen commun de référence pour les langues](#)

Compétences en communication

Remplacer par vos compétences en communication. Indiquer dans quel contexte elles ont été acquises. Exemple:

- bonnes compétences en communication acquises grâce à mon expérience de responsable des ventes

Compétences organisationnelles / managériales

Remplacer par vos compétences organisationnelles / managériales. Indiquer dans quel contexte elles ont été acquises. Exemple:
 ▪ leadership (actuellement responsable d'une équipe de 10 personnes)

Compétences liées à l'emploi

Remplacer par les compétences professionnelles non décrites ailleurs. Indiquer dans quel contexte elles ont été acquises. Exemple:
 ▪ bonne maîtrise des processus de contrôle qualité (actuellement chargé des audits qualité)

Compétences numériques

AUTOÉVALUATION				
Traitement de l'information	Communication	Création de contenu	Sécurité	Résolution de problèmes
Spécifier niveau	Spécifier niveau	Spécifier niveau	Spécifier niveau	Spécifier niveau

Niveaux: utilisateur élémentaire - utilisateur indépendant - utilisateur expérimenté

[Compétences numériques - Grille d'autoévaluation](#)

Remplacer par le nom de vos certificats en informatique

Remplacer par vos autres compétences informatiques. Indiquer dans quel contexte elles ont été acquises. Exemples:
 ▪ bonne maîtrise des suites bureautiques (traitement de texte, tableur, logiciel de présentation)
 ▪ bonne maîtrise des logiciels de traitement d'image acquis en tant que photographe amateur

Autres compétences

Remplacer par les compétences non mentionnées plus haut. Indiquer dans quel contexte elles ont été acquises.
 Exemple:
 ▪ menuiserie

Intérêts personnels (ou hobbies)

Remplacer par les intérêts personnels (ou hobbies)
 Exemple:
 ▪ cuisine

Permis de conduire

Remplacer par la ou les catégorie(s) de permis de conduire dont vous êtes titulaire. Exemple:
 B

INFORMATION COMPLÉMENTAIRE

- Publications
- Présentations
- Projets
- Conférences
- Séminaires
- Distinctions
- Affiliations
- Références

Supprimer les titres non pertinents de la colonne de gauche.
 Exemple de publication:
 ▪ Article: « Les Jurassiens parlent aux Jurassiens - Fragments du discours épilinguistique sur la diglossie franco-suisse ». Dans Présence transfrontalières. La Brévine, 2003.
 Exemple de projet:
 ▪ Nouvelle bibliothèque de Cabourg: architecte en chef, responsable des plans, des appels d'offre et de la supervision des travaux (2008-2012).