



APPEL A CANDIDATURES  
AVRIL 2021

La Route Des Chefferies (RDC) est un programme de développement culturel, touristique et économique portant sur la préservation et la valorisation du patrimoine culturel du Cameroun. Elle est une Organisation Internationale Non Gouvernementale (OING) qui s'est donnée pour rôle de :

- ✓ Mettre en valeur le patrimoine culturel du Cameroun
- ✓ Contribuer à renforcer un dialogue interculturel
- ✓ Fédérer les acteurs locaux du patrimoine et du tourisme
- ✓ Promouvoir et soutenir les activités de recherche.

La Route Des Chefferies est engagée dans un plan de développement 2020-2025 pour la réalisation de plusieurs activités au Cameroun et à l'international. Dans le cadre du développement de ses activités, la RDC met en place un **Centre de formation aux métiers du patrimoine et des industries culturelles et créatives (ICC)** rattaché à la Cité Internationale du Patrimoine. Ce centre aura pour mission de piloter son projet de renforcement de l'employabilité des jeunes dans le secteur du patrimoine et des ICC au Cameroun en 2021 et 2022. Le projet est mis en œuvre par **LA ROUTE DES CHEFFERIES, AVEC DE L'AMBASSADE DE FRANCE ET L'INSTITUT FRANÇAIS DU CAMEROUN**, sur financement du **Fonds de solidarité pour les projets innovants (FSPI)** du Ministère de l'Europe et des Affaires Etrangères de la France.

A cet effet, elle recherche pour les activités de son Centre de formation les profils suivants :

- 1- **Un(e) Responsable du Centre de formation** : Minimum Bac + 4 en renforcement des capacités / Ingénierie de la formation/ science de l'éducation / management de projet ou tout autre diplôme dans le secteur de la formation, de la culture ou du management.
- 2- **Un (e) Chargé(e) du développement** : Minimum Bac + 3 en management de projet ou tout autre diplôme dans le secteur de la formation, de la culture ou de l'entrepreneuriat.
- 3- **Un(e) Conseiller(e) en formation** : Minimum Bac + 3 dans le secteur de la formation professionnelle ou de l'éducation, de l'ingénierie de la formation ou du renforcement des capacités.
- 4- **Un(e) Responsable Administratif(ve) et Financier(e)** : Minimum Bac + 4 en comptabilité et /ou gestion
- 5- **Un(e) Chargé(e) de la Communication** : Minimum Bac + 3 en Communication, en Relations publiques ou en Marketing.

Merci d'envoyer vos CV et lettres de motivation aux deux adresses suivantes : [contact@routedeschefferies.com](mailto:contact@routedeschefferies.com) et [formation@routedeschefferies.com](mailto:formation@routedeschefferies.com).

Date limite de candidature : **le dimanche 9 mai 2021 à minuit.**



## DETAILS DES PROFILS

### **1- RESPONSABLE DU CENTRE DE FORMATION**

**Type de contrat :** CDD    **Durée du contrat :** 2 ans    **Lieu :** Bafoussam – Cameroun

#### Missions

Placé(e) sous l'autorité du Coordinateur général de la Route des Chefferies et sous la responsabilité opérationnelle de la Directrice des Opérations, vous aurez en charge la gestion et le développement du Centre de formation. Pour cela, vous êtes polyvalent (e) et vous vous montrez à l'aise avec les aspects stratégiques, pédagogiques, culturels, éducatifs, administratifs et de gestion liés à votre fonction.

#### **Vous aurez pour missions principales de :**

- Assurer la direction, le fonctionnement et le développement du Centre de formation
- Mettre en œuvre une bonne gestion pédagogique, budgétaire et administrative
- Gérer les obligations réglementaires liées au fonctionnement d'un centre de formation
- Gérer les ressources humaines allouées
- Développer des partenariats institutionnels et rechercher des financements
- Veiller à la qualité technique des activités et assurer la veille permanente
- Assurer le reporting technique et financier des activités suivant les formats requis par le bailleur de fonds
- Assurer un reporting régulier auprès de la Coordination Générale de la RDC.

#### Compétences requises

- Bonne connaissance du secteur de la formation professionnelle ou du renforcement des capacités
- Bonne connaissance du secteur de la culture au Cameroun
- Bonne connaissance du secteur de l'entrepreneuriat
- Bonne gestion des priorités, des crises et des risques
- Capacité relationnelle et Gestion d'équipe
- Capacités de négociation, d'animation et d'adaptation dans un environnement complexe
- Sens du leadership, autonomie et sens du management
- Gestion axé sur les résultats
- Leadership, disponibilité et flexibilité
- Bonnes capacités rédactionnelle et communicationnelle
- Bonne gestion des crises et des risques ; Esprit stratégique et analytique
- Persévérance, efficacité et rigueur
- Bonne maîtrise de l'anglais, des outils de traitement de texte et d'Internet.

#### Profil recherché

- Minimum Bac + 4 Ingénierie de la formation / science de l'éducation / management de projet, Renforcement des capacités ou tout autre diplôme dans le secteur de la formation, de la culture ou du management.
- Avoir au moins 5 ans d'expérience à un poste similaire
- Avoir une expérience en management de projets
- Avoir une expérience dans le montage des projets
- Avoir une expérience dans la création des entreprises
- Avoir une expérience des financements internationaux
- Bonne connaissance des enjeux relatifs à l'emploi et à l'entrepreneuriat au Cameroun.



## 2- CHARGE (E) DU DEVELOPPEMENT

Type de contrat : CDD

Durée du contrat : 2 ans

Lieu : Bafoussam – Cameroun

### Missions principales

Placé (e) sous l'autorité du Responsable du Centre de Formation, vous aurez en charge la mise en œuvre de la politique de formation définie et l'élaboration des grandes orientations de cette politique.

**Vous aurez pour missions principales de :**

- Concevoir et animer des activités pédagogiques
- Concevoir et animer des activités de médiation en fonction des publics et des budgets y afférents
- Développer un plan de fundraising
- Participer au montage des projets et à la recherche de financements
- Mettre en œuvre une stratégie marketing et mécénat
- Réaliser la veille sectorielle et la réalisation de benchmark
- Participer à l'élaboration des outils de communication à destination des partenaires
- Accompagner le renforcement de l'employabilité jeune par la création d'entreprises
- Animer le réseau de structures culturelles partenaires
- Planifier et assurer les stages dans les structures partenaires
- Organiser les réunions de travail et en assurer le reporting
- Assister la Route Des chefferies et son réseau dans leurs projets.

### Compétences requises

- Bonne connaissance du secteur de l'enseignement privé et/ou de la formation professionnelle
- Bonne connaissance du secteur de la culture au Cameroun
- Expérience dans le management de projets
- Bonne capacité dans la rédaction des projets
- Bonne capacité dans le développement des relations institutionnelles
- Bonne capacité de communication en français et maîtrise de l'anglais
- Capacité d'animation des groupes, sens de la pédagogie et du travail en équipe
- Aisance relationnelle, rédactionnelle et communicationnelle ; efficacité et rigueur
- Maîtrise des outils informatiques (Word, Power point, Excel, internet...)

### Profil recherché

- Minimum Bac + 3 en management de projet, marketing, développement, économie, Sciences sociales ou tout autre diplôme équivalent dans le secteur de la formation et/ou de la culture.
- Avoir au moins 3 ans d'expérience à un poste similaire
- Expérience de travail avec les ONG ou avec un centre de formation
- Expérience en management des projets

Merci d'envoyer vos CV et lettres de motivation aux deux adresses suivantes : [contact@routedeschefferies.com](mailto:contact@routedeschefferies.com) et [formation@routedeschefferies.com](mailto:formation@routedeschefferies.com).

Date limite de candidature : **le dimanche 9 mai 2021 à minuit.**



### 3- CONSEILLER(E) EN FORMATION

Type de contrat : CDD

Durée du contrat : 2 ans

Lieu : Bafoussam – Cameroun

#### Missions principales

Placé.e sous l'autorité du responsable du centre de formation, vous assurez la mise en œuvre de la politique de formation de la RDC.

#### Vos principales missions consistent à :

- Définir, construire et piloter la politique de développement des compétences adaptées aux enjeux de l'emploi au Cameroun
- Analyser les besoins pour établir des modules de formation, rédiger un cahier des charges, sélectionner les intervenants extérieurs pour évaluer ensuite les prestations
- Assurer la qualité des activités pédagogiques et élaborer des référentiels de compétences
- Définir les critères et les processus de sélection et de recrutement
- Mettre en œuvre le plan de recrutement et de formation
- Assurer la mise en œuvre et la coordination des projets de formation
- Organiser et animer les réunions pédagogiques
- Identifier les besoins du secteur du patrimoine et de la culture et proposer des formations adaptées
- Orienter sur le choix des dispositifs de formation et l'optimisation des budgets
- Identifier les financements externes et les dispositifs existants d'insertion professionnelle
- Accompagner l'insertion professionnelle des jeunes formés
- Participer et animer des réunions avec les différents acteurs du projet : structures d'accueil, formateurs, stagiaires, partenaires...
- Participer à l'ingénierie pédagogique, veiller à la bonne organisation des formations
- Assurer le suivi des projets de formation : évaluation, retour d'expérience, etc.

#### Compétences requises

- Bonne connaissance du secteur de l'enseignement, de la formation professionnelle, de la gestion des ressources humaines et / ou du renforcement des capacités
- Expérience dans la formation et la gestion de projets de formation indispensable
- Connaissance de la législation et de la réglementation de la formation professionnelle
- Maîtrise des dispositifs de formation et des démarches administratives
- Connaissance du secteur de la culture souhaitée
- Capacités d'organisation, d'animation de groupes, sens de la pédagogie et du travail en équipe
- Aisance relationnelle, rédactionnelle et communicationnelle, capacité d'analyse
- La maîtrise de l'anglais est un atout
- Maîtrise des outils informatiques (Word, power point, Excel, Internet...)
- Maîtrise des outils d'amélioration continue
- Sens de l'éthique et de l'organisation, esprit d'ouverture, capacité d'adaptation, résistance au stress, autonomie, rigueur et écoute souhaitée.

#### Profil recherché :

**Niveau académique :** Minimum Bac + 4-en ressources humaines, développement culturel, sciences sociales, entrepreneuriat, économie, ou tout autre diplôme équivalent.

**Expérience requise :** Avoir au moins 3 ans d'expérience à un poste similaire



#### 4- RESPONSABLE ADMINISTRATIF(VE) ET FINANCIER(E)

Type de contrat : CDD

Durée du contrat : 2 ans

Lieu : Bafoussam – Cameroun

##### Missions principales

Placé(e) sous l'autorité de la Directrice des opérations de la Route des Chefferies et sous la responsabilité opérationnelle du Responsable du Centre de formation, vous assurez le suivi administratif, financier et comptable du Centre de formation de la RDC.

Vos missions consistent à :

##### Sur le plan administratif

- Superviser le recrutement, l'intégration, la formation et la carrière du personnel
- Etablir les conventions de partenariats ; Réceptionner et gérer le courrier du Centre de formation
- Rédiger les documents et actes administratifs et veiller au respect du manuel de procédures
- Assurer les démarches administratives en lien avec le Centre de formation
- Commander et gérer les fournitures administratives (achat, réception, gestion des stocks...)
- Assurer le secrétariat de la direction du centre de formation
- Tenir les dossiers du personnel, des formateurs et des stagiaires
- Elaborer un manuel de procédures du Centre.

##### Sur le plan financier et comptable

- Assurer la gestion budgétaire
- Assurer le suivi des transactions financières et engagements financiers
- Assurer la gestion des fonds de la caisse
- Exécution des paiements et le transfert des fonds
- Elaborer les budgets prévisionnels et réaliser des simulations
- Etablir les salaires, les déclarations, le paiement des indemnités de stage et des bourses
- Assurer l'exécution budgétaire (plan de trésorerie, comptabilité, rapprochement bancaire...)
- Elaborer les états financiers trimestriels, semestriels et annuels
- Assurer un contrôle des financements accordés aux structures culturels et aux boursiers
- Coordonner les évaluations et audits ; gérer les appels à trésorerie
- Enregistrer et classer les pièces de banque et caisse (tenue des brouillards)
- Effectuer une tenue journalière des livres de bord de la caisse et des différentes banques et tenir le cahier des avances de la mission
- Respecter les procédures internes
- Assurer un seuil minimum de liquidité en caisse et en banque
- Gérer les liquidités
- Assurer le paiement des salaires et des charges fiscales et sociales
- Effectuer les travaux périodiques et de clôture mensuelle
- Rédaction des courriers et Archivage.



#### Compétences requises

- La connaissance du secteur de l'enseignement et de la culture est un atout
- Connaissance de la législation et de la réglementation de la formation professionnelle
- Bonne connaissance de la réglementation comptable et fiscale du Cameroun
- Capacité à travailler en collaboration et sous pression ; Sens de l'initiative et de l'autonomie
- Maîtrise de la gestion des fonds des bailleurs de fond internationaux
- Esprit d'analyse et d'initiative, assiduité et rigueur
- Avoir la capacité d'assurer un contrôle interne efficace
- Avoir une bonne aptitude en communication écrite et orale
- Maîtrise des outils informatiques (Word, Powerpoint, Excel, Sage Saari, TOMPRO...)

**Niveau académique :** Minimum Bac + 4 en comptabilité et /ou gestion

**Expérience requise :** Avoir au moins 3 ans d'expérience à un poste similaire

Merci d'envoyer vos CV et lettres de motivation aux deux adresses suivantes :

[contact@routedeschefferies.com](mailto:contact@routedeschefferies.com) et [formation@routedeschefferies.com](mailto:formation@routedeschefferies.com).

Date limite de candidature : **le dimanche 9 mai 2021 à minuit.**



LA ROUTE DES CHEFFERIES



## 5- CHARGE (E) DE LA COMMUNICATION

Type de contrat : CDD

Durée du contrat : 2 ans

Lieu : Bafoussam – Cameroun

### Missions principales

Placé(e) sous l'autorité de la Directrice des opérations de la Route des Chefferies et sous la responsabilité opérationnelle du Responsable du Centre de formation, vous aurez en charge la mise en œuvre de la politique de communication du Centre de formation de la RDC. Vous assurez aussi le community management de ses activités.

**Vos missions consistent à :**

- Proposer une stratégie globale de communication interne et externe du Centre de formation
- Préparer et mettre en œuvre le plan de communication annuel en cohérence avec la stratégie globale
- Elaborer et diffuser, en concertation avec le responsable du Centre, les newsletters mensuelles
- Concevoir et coordonner la production des outils de communication et des publications
- Coordonner les actions de communication et gérer les relations avec la presse et le grand public
- Evaluer le plan annuel de communication et préparer les bilans et rapports.
- Animer les pages du Centre de formation sur les réseaux sociaux du Centre (Facebook, Twitter, Instagram, YouTube, Whatsapp...)

### Compétences requises

- Aisance relationnelle, rédactionnelle et communicationnelle
- Etre bilingue (français-anglais)
- Avoir le sens de la créativité, de la diplomatie et de l'organisation, être réactive, avoir le sens de l'écoute, de l'analyse, du management
- La connaissance du secteur de l'enseignement et de la culture est un atout
- Capacité à travailler en collaboration et sous pression ; Sens de l'initiative et de l'autonomie
- Maîtrise des outils informatiques et des réseaux sociaux (Word, Powerpoint, Excel, Internet ...)
- Expérience en community management

**Niveau académique :** Minimum Bac + 3 en communication

**Expérience requise :** Avoir au moins 3 ans d'expérience à un poste similaire

Merci d'envoyer vos CV et lettres de motivation aux deux adresses suivantes : [contact@routedeschefferies.com](mailto:contact@routedeschefferies.com) et [formation@routedeschefferies.com](mailto:formation@routedeschefferies.com).

Date limite de candidature : **le dimanche 9 mai 2021 à minuit.**